



ASSEMBLEE GENERALE AMICALE 504

Pièces de rechange

- * Gestion/organisation du stock de pièces tenues par l'Amicale
- * Tenue de l'état comptable des ventes et achats
- * Achats de pièces
- * Mutualisation des informations
- *

Relations délégués régionaux

- * Coordination/animation de l'action des délégués
- Assistance pour l'organisation des sorties
- Confection des plaques
- ...

Relation avec la presse

- * Communication sur les sorties et manifestations
- Annonces
- Comptes rendus

Refection pièces / recherche fournisseurs

- * Prise en compte des besoins manifestés par les amicalistes
- * Refabrication
- * Gestion de la documentation
- * Réponses aux questions techniques
- * Mutualisation des informations

Responsables salons / expositions

- * Coordination/animation des différentes manifestations
- Assistance pour l'organisation
- Communication sur la manifestation dans le fil
-

Pour mémoire

Pendant l'AG et conformément au règlement intérieur de l'Amicale, l'élection du conseil, du bureau et du président se déroulera de la manière suivante :

Election des membres du conseil

- * *Lors de l'AG, vote uniquement sur la liste des membres ayant postulé par courrier.*

Election du président et des membres du bureau

- * *Après son élection, délibération du conseil pour désigner le bureau et son président.*

A vos plumes et bienvenue à toutes les bonnes volontés.
